



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЪЕДИНЕННАЯ ДИРЕКЦИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОГРАММ»
МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФКУ «ОБЪЕДИНЕННАЯ ДИРЕКЦИЯ» МИНСТРОЯ РОССИИ)**

21.02.2024

ПРИКАЗ

№ ПРВ-21

Москва

О некоторых вопросах исполнения Федеральным казенным учреждением «Объединенная дирекция по реализации федеральных инвестиционных программ» Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации функции по осуществлению контроля за ходом реализации мероприятий по выполнению государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством

В целях повышения эффективности реализации переданных в соответствии с разделом III «Механизм реализации Программы и управления Программой» Особенности реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. №1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», полномочий в части, касающейся выполнения функций по осуществлению контроля за ходом реализации мероприятий по выполнению государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством, **приказываю:**

1. Утвердить Порядок формирования комиссий для проведения контрольных мероприятий в исполнительных органах субъектов Российской Федерации (органах местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований) по вопросам контроля за ходом реализации мероприятий по выполнению государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок согласования акта контрольных мероприятий перед представлением его для ознакомления руководству проверяемых исполнительных органов субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований) согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Федерального казенного учреждения «Объединенная дирекция по реализации федеральных инвестиционных программ» Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 февраля 2018 г. № 18 «О некоторых вопросах проведения контрольных мероприятий комиссиями федерального казенного учреждения «Объединенная дирекция по реализации федеральных инвестиционных программ» Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.В. Рябцевич

Порядок формирования комиссий для проведения контрольных мероприятий в исполнительных органах субъектов Российской Федерации (органах местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований) по вопросам контроля за ходом реализации мероприятий по выполнению государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством

1. Предварительное формирование состава комиссий для проведения контрольных мероприятий в исполнительных органах субъектов Российской Федерации (органах местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований) по вопросам контроля за ходом реализации мероприятий по выполнению государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством (далее – Комиссия) в планируемом году осуществляется начальником Управления обеспечения жильем отдельных категорий граждан Федерального казенного учреждения «Объединенная дирекция по реализации федеральных инвестиционных программ» Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее соответственно – ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России; Управление) в течение 10 рабочих дней после выхода ведомственного акта Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации об утверждении Перечня субъектов Российской Федерации, закрытых административно-территориальных образований, органов местного самоуправления, подлежащих проверке в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в планируемом году (далее соответственно – Перечень субъектов, Государственная программа).

2. При формировании предварительного состава Комиссий на планируемый год учитываются следующие требования:

количественный состав Комиссии определяется исходя из нормы проверки одним лицом не менее 20 учетных дел граждан – участников Государственной программы (далее – учетные дела) в день (проверке подлежат учетные дела граждан, которым оказана государственная поддержка в улучшении жилищных условий за счет средств федерального бюджета) в течение проверяемого периода);

в состав комиссии включаются работники отдела контроля Управления (далее – отдел контроля), а в случае необходимости, по согласованию с генеральным директором ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России, могут включаться иные работники Управления, имеющие опыт реализации мероприятий по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством не менее 3 лет;

при планировании Комиссии в количестве более одного человека в ее состав включается работник, занимающий должность не ниже ведущего инспектора отдела контроля;

при планировании проведения контрольного мероприятия одним работником, направляется работник, занимающий (исполняющий обязанности) должность не ниже ведущего инспектора отдела контроля;

при планировании состава Комиссии учитываются сведения Графика отпусков работников ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России, утвержденного на планируемый год;

при планировании нескольких Комиссий для проведения контрольных мероприятий в пересекающиеся временные периоды предусматривается обязательное нахождение на рабочем месте в отделе контроля как минимум одного работника отдела контроля.

3. Не позднее 20 рабочих дней до даты начала контрольного мероприятия начальником Управления на имя генерального директора ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России представляется служебная записка о необходимости направления в служебную командировку для проведения контрольных мероприятий работников предварительного состава комиссии (далее – служебная записка на проведение контрольных мероприятий); в случае командирования двух и более работников в служебной записке указывается, кого планируется назначить председателем Комиссии.

4. По результатам рассмотрения служебной записки на проведение контрольных мероприятий издается приказ ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России о направлении в командировку работников, включенных в состав Комиссии.

Порядок согласования акта контрольных мероприятий перед представлением его для ознакомления руководству проверяемых исполнительных органов субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований)

1. Не позднее одного рабочего дня до окончания срока проведения контрольного мероприятия (окончания служебной командировки) комиссией для проведения контрольных мероприятий в исполнительных органах субъектов Российской Федерации (органах местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований) по вопросам контроля за ходом реализации мероприятий по выполнению государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством (далее – Комиссия) оформляется проект Акта контрольного мероприятия, предусмотренный пунктом 4.1 Методики проверки исполнения комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 885/пр (в редакции приказов от 23 декабря 2021 г. № 991/пр и от 1 декабря 2023 г. № 859/пр) (далее соответственно – Методика; проект Акта, Государственная программа).

2. Содержательная часть проекта Акта должна соответствовать требованиям пункта 4.3 Методики.

3. При проведении контрольных мероприятий в отношении граждан, подлежащие переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований (далее – ЗАТО), имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилых помещений (далее – социальные выплаты) в соответствии с пунктами 2.1, 2.3 и 2.9 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и частью 1 статьи 3 Федерального закона

от 29 декабря 2014 г. № 454-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании», в статью 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан» и состоящих на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты за границами ЗАТО, либо поставленные до 1 января 2015 года на учет в целях

переселения из ЗАТО в случае отсутствия возможности прибытия Комиссии на территорию проверяемого ЗАТО допускается проведение контрольных мероприятий путем анализа оригиналов (заверенных копий) учетных дел граждан, которым были предоставлены государственные жилищные сертификаты, и иных предусмотренных Методикой документов (заверенных копий), предоставленных Комиссии руководителем органа местного самоуправления подлежащего проверке ЗАТО либо уполномоченным им лицом на основании доверенности, по которой данное лицо наделяется полномочиями представлять необходимые документы, давать разъяснения по вопросам обеспечения жилыми помещениями граждан, подлежащих отселению из ЗАТО, и подписывать акт контрольных мероприятий.

4. Проект Акта посредством телекоммуникационных средств связи не позднее дня, предшествующего заключительному дню контрольного мероприятия, направляется для проверки и согласования начальнику Управления обеспечения жильем отдельных категорий граждан ФКУ «Объединенная дирекция» Минстроя России (далее – начальник Управления). В случае отсутствия начальника Управления проект Акта направляется - заместителю начальника Управления).

5. Проверка проекта Акта осуществляется в части, касающейся следующих факторов:

соответствие проекта Акта требованиям пункта 4.3 Методики;

наличие в проекте Акта результатов проверки Государственной программы, указанных в разделе II Методики;

соответствие проекта Акта положениям Государственной программы;

соответствие выводов, отраженных в проекте Акта, требованиям нормативных правовых актов, регулирующих вопросы жилищного обеспечения категорий граждан, установленных федеральным законодательством;

наличие и правильность заполнения форм, предусмотренных приложениями к Методике.

6. Согласованный начальником Управления проект Акта до конца рабочего дня, предшествующего заключительному дню контрольного мероприятия, направляется посредством телекоммуникационных средств связи председателю комиссии, осуществляющей контрольное мероприятие для подписания.